



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Магадана  
«Средняя общеобразовательная школа № 28»  
685021 г. Магадан, ул. Энергостроителей, 3\2, тел. 64-08-40,  
e-mail: shkola28@inbox.ru

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 25.02.2021 №  
Директор школы

Н.Л. Журавка



## № 08 ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании работников

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28» (далее - Учреждение).
- 1.2. Цель деятельности общего собрания работников – мобилизация усилий коллектива на выполнение целей и задач Учреждения, решение основополагающих вопросов деятельности школы.

### 2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

- 2.1. К компетенции общего собрания работников относится:
  - 2.1.1. Определение перспективы развития Учреждения.
  - 2.1.2. Принятие Устава и внесение изменений в Устав.
  - 2.1.3. Согласование режима работы школы.
  - 2.1.4. Рассмотрение вопросов охраны труда; осуществление общественного контроля соблюдения правил охраны труда, внутреннего трудового распорядка, сохранения здоровья учащихся и работников школы.
  - 2.1.5. Согласование Правил внутреннего трудового распорядка и внесение изменений в них.
  - 2.1.6. Рассмотрение Положения об оплате труда и о порядке и условиях выплат стимулирующих доплат и надбавок к должностным окладам работников.
  - 2.1.7. Участие в подготовке; рассмотрение и согласование других локальных нормативных актов.
  - 2.1.8. Рассмотрение общих вопросов финансово-хозяйственной деятельности;
  - 2.1.9. Избрание прямым открытым голосованием представителей от Учреждения в состав наблюдательного совета.

### 3. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. В состав общего собрания работников входят: директор (как правило, председатель) и все работники школы, осуществляющие деятельность на основании заключенного со школой трудового договора.
- 3.2. При обсуждении вопросов, касающихся прав и интересов обучающихся, в состав собрания могут входить представители родительских комитетов классных коллективов и органов ученического самоуправления с правом решающего голоса.

- 3.3. Из состава трудового коллектива директор назначает секретаря общего собрания работников.
- 3.4. Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год и считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей работников. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих.
- 3.5. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.
- 3.6. Решения общего собрания работников, принятые большинством голосов присутствующих в пределах его полномочий и в соответствии с Уставом школы, обязательны для выполнения администрацией, работниками, обучающимися, их родителями (законными представителями).
- 3.7. В случае несогласия с решением, директор приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который рассматривает заявление и выносит окончательное решение.
- 3.8. Организацию выполнения решений осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам общего собрания работников на последующих его заседаниях.
- 3.9. По итогам заседания общего собрания работников директором по мере необходимости может издаваться приказ, но не позднее, чем за месяц после его проведения.

#### **4. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

- 4.1. Заседания общего собрания работников оформляются протокольно. В протоколе кратко фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов общего собрания работников.
- 4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания работников.
- 4.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 4.4. Протоколы заседаний общего собрания работников хранятся в течение времени, установленного номенклатурой дел школы, и передаются по акту.

#### **5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

- 5.1. Положение, дополнения и изменения в него в части, неурегулированной законодательством Российской Федерации, разрабатываются, принимаются общим собранием работников и утверждаются приказом директора Учреждения.
- 5.2. Положения, дополнения и изменения в него разрабатываются директором, согласовываются и принимаются общего собрания работников отдельным протоколом. Для принятия Положения, дополнений и изменений в него необходимо большинство голосов присутствующих на собрании.
- 5.3. Изменения, дополнения вносятся в настоящее Положение при изменении содержания пунктов (или подпунктов), указанных в Положении, а также при изменении законодательства Российской Федерации в случае противоречия Положению.

Настоящее Положение согласовано на общем собрании работников Учреждения 24 февраля 2021г. протокол № 03.

Настоящее Положение размещается для всеобщего ознакомления на официальном сайте школы в сети Интернет.